



MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL
Estado do Paraná
Praça Ruy Barbosa 01 – Centro – CEP: 85301-070
CNPJ: 76.205.970/0001-95
Gabinete do Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 111/2018

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR,
usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município,
RESOLVE:

TORNAR PÚBLICO

1.º- A convocação da candidata abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público Municipal de n.º 001/2015, homologado através da Portaria n.º 349/2015 de 23/12/2015, para assumir a vaga para o cargo a que foi aprovada.

2.º - A candidata deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos no Edifício da Prefeitura Municipal, sito à Praça Ruy Barbosa n.º 01 Centro, entre os dias 21 de maio à 04 de junho de 2018, em horário normal de expediente.

**GRUPO OCUPACIONAL: - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL:
MAGISTÉRIO: PROFESSOR DO ENSINO INFANTIL/FUNDAMENTAL**

NOME	NÚMERO INSCRIÇÃO	COLOCAÇÃO
Sonieli Pedroso Lascoski	151344	35ª

3.º- A Candidata classificada deverá apresentar-se portando os documentos abaixo relacionados para Nomeação, sob o Regime Jurídico **ESTATUTÁRIO** de acordo com os Itens 13.1 e 13.3 do Edital de n.º 001/2015.

- | |
|--|
| <p>a) Cópia autenticada da Carteira de Identidade;</p> <p>b) Cópia autenticada do Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição, se à época já possuía 18 (dezoito) anos;</p> <p>c) Cópia autenticada do CPF;</p> <p>d) Cópia autenticada do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);</p> <p>e) Cópia autenticada da Certidão de Nascimento ou de Casamento;</p> <p>f) Cópia simples da Carteira de Trabalho (Identificação e do último contrato de trabalho, se houver);</p> <p>g) Cópia simples do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se houver);</p> <p>h) Cópia simples do comprovante de residência;</p> <p>i) Duas fotos recentes e coloridas, tamanho 3X4;</p> <p>j) Cópia autenticada dos documentos que comprovem a escolaridade exigida para o Cargo, conforme discriminado no Edital;</p> <p>k) Declaração de bens e direitos (IR);</p> <p>l) Declaração quanto ao exercício de outro cargo, emprego ou função pública, e sobre recebimento de proventos decorrente de aposentadorias, pensão e outras rendas;</p> <p>m) Declaração do Órgão Público a que esteja ou tenha sido vinculado, em qualquer tempo, de que não sofreu penalidades por prática de atos desabonadores no exercício da função pública;</p> <p>n) Exame médico admissional;</p> <p>o) Demais documentos solicitados pelo RH.</p> |
|--|

4.º- O não comparecimento no local e até a data estabelecida no Artigo 2.º implicará na perda dos direitos advindos do Concurso.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul-PR, 18 de Maio de 2018.

Jonatas Felisberto da Silva
Prefeito Municipal